

Wniosek o przyjęcie ucznia
w roku szkolnym

do Oddziału Przygotowawczego dla Cudzoziemców
klasa

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do klasy Szkoły Podstawowej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Bornem Sulinowie w roku szkolnym

DANE DZIECKA (wypełniamy drukowanymi literami):

Nazwisko:	<input style="width:100%;" type="text"/>
Imię:	<input style="width:100%;" type="text"/>
Drugie imię:	<input style="width:100%;" type="text"/>
Data urodzenia (dd-mm-rrrr):	<input style="width:100%;" type="text"/>
PESEL/Nr paszportu:	<input style="width:100%;" type="text"/>

DANE RODZICÓW (wypełniamy drukowanymi literami):

Nazwisko matki:	<input style="width:100%;" type="text"/>
Imię matki:	<input style="width:100%;" type="text"/>
Nazwisko ojca:	<input style="width:100%;" type="text"/>
Imię ojca:	<input style="width:100%;" type="text"/>

Adres ZAMIESZKANIA DZIECKA (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr mieszkania):

.....

.....

.....

TELEFON KONTAKTOWY:

SZKOŁA REJONOWA (nr szkoły, ulica, miejscowość):

.....

Jestem świadom-a/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art. 151 ust.2 i 3 ww. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe).

.....

data, podpis rodzica /opiekuna

.....

data, podpis rodzica /opiekuna

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych Pana/Pani oraz Państwa dzieci jest **Szkoła Podstawowa im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego ul. B. Chrobrego 25 Borne Sulinowo** reprezentowana przez **Dyrektora Szkoły – Wiesława Tranbowicza**.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można skontaktować się pisząc na adres iod@bornesulinowo.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie do celów związanych z zadaniami statutowymi Szkoły Podstawowej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Bornem Sulinowie na podstawie przepisów prawa zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są:
 - Osoby upoważnione przez administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - Podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane:
 - w związku z procesem edukacji, przez czas trwania procesu edukacji, po tym czasie zgodnie z zasadami archiwizacji.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., wymienionego na wstępie.
9. Dane, które podaje Pan/Pani wynikają z wymogu ustawowego.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą też poddawane procesowi profilowania.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- Odpis aktu urodzenia przetłumaczony na język polski.
- Paszport dziecka.
- Zdjęcie legitymacyjne (30 x 42 mm) podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem dziecka.
- Przetłumaczone na język polski świadectwo szkolne z ostatniej, ukończonej klasy.