

Urząd Gminy w Marniemi Polach  
BIURO OŚWIATY I INTEGRACJI

Wpł. 29-07-2021 110337

przebiegłono  
do dnia 30.07.2021 r.  
2021

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

PT  
[Signature]

Załącznik nr 1

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Bornego Sulinowa
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ OSÓB ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>STOWARZYSZENIE DLA DZIECI I MŁODZIEŻY ZE ŚRODOWISK LOKALNYCH POMOST</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie</p> <p>KRS: 0000268449</p> <p>Adres siedziby: JUCHOWO 51 78-446 SILNOWO</p> <p>Adres do korespondencji: JUCHOWO 51 78-446 SILNOWO</p> <p>Adres e – mail: kowaluk7@gmail.com</p> <p>Adres strony www: NIE DOTYCZY</p> <p>Nr tel.: 609374176</p> <p>Bank Spółdzielczy w Jastrowiu o/Szczecinek</p> <p>Numer rachunku 85 8935 0009 1300 3782 2000 0010</p> <p>AGNIESZKA ŚMIAŁKOWSKA PESEL 71101409306, DOROTA SĘTKOWSKA - PESEL 81080309960</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p>AGNIESZKA ŚMIAŁKOWSKA</p> <p>Nr tel.: 609374176</p> <p>e- mail: kowaluk7@gmail.com</p>

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	15 LAT MINĘŁO JAK JEDEN DZIEŃ		
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	30.08.2021	Data zakończenia 15.09.2021
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
<p>Celem zadania jest organizacja imprezy integracyjno-okolicznościowej z okazji 15lecia działalności Stowarzyszenia. Impreza będzie spotkaniem w formie pikniku połączona z rywalizacją sportową dla dzieci, konkursami grammi i zabawą przy świetlicy wiejskiej Mirabelka w Juchowie. Piknik będzie międzypokoleniową imprezą zarówno dla członków Stowarzyszenia, mieszkańców Juchowa i zaproszonych gości. Odbędzie się pokaz zumbi z trenerem, spotkanie terapeutyczne z alpakami, poczęstunek dla gości oraz ognisko z kiełbaskami.</p> <p>Spotkanie odbędzie się w dniu 04.09.2021 w Juchowie przy świetlicy wiejskiej Mirabelka w Juchowie. W wydarzeniu weźmie udział około 40 osób (członkowie stowarzyszenia ich rodziny i zaproszeni goście). Goście, otrzymają pamiątkowe gadżety, przewidziane są nagrody za udział w konkursach.</p> <p>W wydarzeniu mogą brać udział wszyscy mieszkańcy wsi Juchowo oraz gminy Borne Sulinowo. Poza tym jest to okazja do spotkań, wspólnych zabaw, sportowej rywalizacji śpiewów i wspomniania.</p> <p>Cele zadania to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wspomaganie rodziny i szkoły w procesie wychowania</li> <li>- podnoszenie sprawności fizycznej</li> <li>- upowszechnianie form aktywnego wypoczynku</li> <li>- przeciwdziałanie patologiom społecznym</li> <li>- integracja międzypokoleniowa</li> <li>- przygotowanie poczęstunku dla zaproszonych zespołów</li> <li>- upowszechnianie tradycji wspólnego biesiadowania</li> <li>- aktywizacja mieszkańców</li> </ul> <p>Zadanie jest nieodpłatne dla uczestników.</p>			
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego			
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika	
Organizacja 15lecia Stowarzyszenia	5 godz. x 50 osób	Fotorelacja	
Pokaz Zumbi	0,5 Godz. pokazu	Fotorelacja, faktura	
Terapia z alpakami	1 godz. terapii	Fotorelacja, faktura	

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

#### wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie od 2006 r zorganizowało następujące wyjazdy:

-5 dniowa wycieczka do Kotliny Kłodzkiej

-3 dniowy wyjazd do Ustronia Morskiego

-5 dniowa wycieczka do Karpacza

-6 dniowa wycieczka o Zakopanego

-6 dniowa wycieczka w Bieszczady

- 7 dniowa wycieczka do Kotliny Kłodzkiej

-7 dniowa wycieczka Góry Sowie

-7 dniowa wycieczka Szklarska Poręba

-10 dniowa wycieczka Szklarska Poręba. Dysponuje wykwalifikowaną kadrą wychowawczą pozyskuje środki finansowe z różnych źródeł, rozlicza projekty, prowadzi dokumentację poszczególnych z Wkład osobowy:

1. Prezes Stowarzyszenia -mgr pedagogiki opiekuńczo wychowawczej, kurs kierownika i wychowawcy wypoczynku.

Przygotowanie merytoryczne wycieczki i jej realizacja, rezerwacje poszczególnych imprez, zakwaterowania, rozliczenie finansowe zakończonego zadania.

2. Członkowie Stowarzyszenia, przygotowanie poczęstunku, pomoc w organizacji imprez wyjazdów

3. Współpracuje z różnymi organizacjami, Urzędem Miasta i Gminy Borne Sulinowo, Starostwo Powiatowe Szczecinek.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Instruktor zumba	200,00	200,0	
2.	Alpaki	400,00	400,00	
3.	Zakup art. Żywnościowych	400,00	400,00	
4.	Zakup naczyń jednorazowych	150,00	150,00	
5.	Zakup gadżetów okolicznościowych	500,00	250,00	250,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1650,00	1400,00	250,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne

oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES ZARZĄDU**

*Miodko*  
**Agnieszka Śmiłkowska**

.....Data

*28.04.2021.*

*Śmiłkowska Agnieszka*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

**STOWARZYSZENIE DLA DZIECI  
I MŁODZIEŻY ZE ŚRODOWISK LOKALNYCH  
" P O M O S T "  
JUCHOWO 51  
78-446 SILNOWO  
NIP: 6731843503, REGON: 320353191**