

Urząd Miejski w Bornem Sulnowie
BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW

Wpł.

05-03-2013 / 3502

przydzielono

ilość załączników

podpis

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Bornego Sulnowa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Polski Związek Emerytów i Inwalidów w Szczecinku ul.Kościuszki 43 Koło Terenowe w Łubowie KRS: 0000109984 Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy Adres siedziby do korespondencji: ul.Kościuszki 64A 78-445 Łubowo nr konta 48 8935 0009 1300 4868 2000 0010	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Hanka Pastuszek tel. 669 426 927 adres e-mail : han-pas@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd do teatru w Poznaniu – wyjazd integracyjny			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01 maja 2019r.	Data zakończenia	30 czerwca 2019r.
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie dotyczy wyjazdu do teatru osób zrzeszonych w Kole Terenowym Polskiego Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów w Łubowie .Grupa Seniorów miałaby okazję uczestniczyć w spektaklu w Poznaniu.Będzie to duże przeżycie wszystkich Seniorów, ponieważ osoby starsze są przeważnie samotne , dysponują ograniczonymi środkami finansowymi/ renty rolnicze/ i na indywidualne wyjazdy po prostu ich nie stać.Łączna liczba uczestników 40 osób.				

1 ¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 ²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Rezultat twardy: wyjazd do teatru w Poznaniu 40 osób Seniorów zrzeszonych w Kole Terenowym PZERiI w Łubowie	100%	Lista uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Przy współpracy z administracją publiczną w latach poprzednich organizowane były wydarzenia integracyjne i kulturalne m.in. Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki i Ojca spotkania Wigilijne. W latach poprzednich zorganizowaliśmy wycieczki do: Torunia, Gdańska, Gdyni, Rogalina, Darłowa, Malborka, Fromborka. W realizacji zadania wykorzystamy otrzymaną dotację oraz odpłatność uczestników 25,00 zł od osoby.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup biletów wstępu	1.200,00	1.200,00	-
2.	Wynajem autokaru	1.800,00	800,00	1.000,00
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3.000,00	2.000,00	1.000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrze Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczy te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SKARBNIK
Miroslawa Soltyś

Data

05.03.2019

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

SEKRETARZ

Stanisława Zięba

PRZEWODNICZĄCA

Margorzata Libiont