



Gmina Borne Sulinowo

*Burmistrz
Bornego Sulinowa*

*Aleja Niepodległości 6 78-449 Borne Sulinowo
tel. (094) 37 34 120 fax (094) 37 34 133
www.bornesulinowo.pl
bornesulinowo@bornesulinowo.pl*

Borne Sulinowo, dnia 31 lipca 2017r.

PW.041.12.2016.KG

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne (ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - art. 4 pkt.8) na wykonanie zadania:

Wynajem sali, techniczna obsługa oraz catering na potrzeby konsultacji społecznych dotyczących projektu pn. „*Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Borne Sulinowo*”.

I. Zadanie polegać będzie na wynajęciu sali oraz obsłudze technicznej, a także zapewnieniu cateringu na potrzeby organizacji konsultacji społecznych, dotyczących programu pn. „*Opracowanie Programu Rewitalizacji Gminy Borne Sulinowo*” – 6 spotkań po około 3 godziny. Na wykonanie zadania składać się będzie:

- wynajem sali konferencyjnej
- projektor multimedialny
- ekran
- nagłośnienie
- catering
- materiały dla uczestników

II. Zadanie będzie współfinansowane ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, zatwierdzonego decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej z dnia 9 grudnia 2014 roku nr C(2014) 9550 przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Pomoc Techniczna 2014-2020” do wsparcia z Funduszu Spójności w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” w Polsce.

III. Pozostałe warunki:

1. Termin wykonania:
21.08.2017r.
22.08.2017r.
23.08.2017r.
24.08.2017r.
25.08.2017r.
28.08.2017r.
2. Zlecającym jest Gmina Borne Sulinowo.
3. Zapłata za wykonanie zlecenia nastąpi na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem, na wskazane przez niego konto bankowe, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury.
4. Oferta musi zawierać w szczególności:
 - **całkowitą cenę netto,**
 - **całkowitą cenę brutto,**
 - **termin wykonania zadania** potwierdzający termin proponowany przez Zleceniodawcę.
5. Szczegółowych informacji dot. przygotowania oferty udziela Kierownik Referatu Kierownik Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa – Joanna Mikrut – Chwiałkowska, tel. 94 37 34 128, e-mail: zamowienia.publiczne@bornesulinowo.pl,
6. Ofertę należy złożyć w terminie do **09.08.2017r.(środa), do godz.12.00:**
 - w sekretariacie UM/pok. nr 20/ w Bornem Sulinowie, Al. Niepodległości 6,
 - lub faksem na nr tel. 94 37 34 133,
 - lub pocztą elektroniczną na adres e-mail:
zamowienia.publiczne@bornesulinowo.pl.

Z up. BURMISTRZA


mgr inż. Anna Gałazka
SEKRETARZ GMINY