

Program szkolenia

„Przychody i koszty w teorii, praktyce i orzecznictwie”

Godzina	Temat zajęć
09.00 – 09.15	Powitanie uczestników i wprowadzenie
09.15 – 10.30	<p>I. Przychody z działalności gospodarczej</p> <ol style="list-style-type: none"> Definicja przychodu z działalności gospodarczej i data powstania przychodu Źródła przychodu w działalności gospodarczej Czynności nieuznane za przychód - teoria, praktyka, orzecznictwo.
10.30 – 10.45	Przerwa
10.45 – 12.15	<p>II. Koszty działalności gospodarczej</p> <ol style="list-style-type: none"> Definicja kosztu uzyskania przychodu Podstawowe rodzaje kosztów, sposoby ich dokumentacji m.in.: - Zakup towarów handlowych i materiałów - Amortyzacja - Podróże służbowe - Kształcenie przedsiębiorcy VAT jako koszt uzyskania przychodu Inwentaryzacja i jej wpływ na podstawę opodatkowania - teoria, praktyka, orzecznictwo.
12.15 – 12.30	Przerwa
12.30 – 14.15	<p>III. Koszty wykorzystywania w działalności gospodarczej samochodu</p> <ol style="list-style-type: none"> Odpisy amortyzacyjne a leasing Ewidencja przebiegu pojazdu Koszty ubezpieczenia samochodu - teoria, praktyka, orzecznictwo.
14.15 – 14.30	Przerwa
14.30 – 16.00	<p>IV. Wydatki nieuznane za koszt uzyskania przychodu m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> Koszty reprezentacji Nakłady w obcym środku trwałym Koszty egzekucyjne, kary, grzywny, odszkodowania Składki na rzecz organizacji Korekta kosztów w związku z nieregulowaniem zobowiązań Próg kosztów przy umowach o dzieło - teoria, praktyka, orzecznictwo. <p>V. Studium przypadku na podstawie orzecznictwa</p>
16.00	Zakończenie szkolenia