

UCZNIOWSKI LUDOWY KLUB  
SPORTOWY TAEKWONDO  
Al. Niepodległości 6  
78-449 BORNE SULINOWO  
NIP 673-175-73-99

Urząd Miejski w Bornem Sulinowie  
BIURO OBSŁUGI INTERESANTA

Wpł. 24-05-2012 / 7109

przysiężono .....

liczba załączników .....

podpis ..... *Kopec*

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

### OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu  
(rodzaj zadania publicznego)

**Udział zawodnika ULKST w Mistrzostwach Europy Młodzieży  
w Taekwondo Olimpijskim w Atenach**  
(tytuł zadania publicznego)

10 - 18 czerwca 2012 r.

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Burmistrza Bornego Sulinowa  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

*And* *Chm*



nie dotyczy

- 13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:  
a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy  
b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zarząd Polskiego Związku Taekwondo Olimpijskiego wytypował reprezentantów na Mistrzostwa Europy Młodzieży w Taekwondo Olimpijskim w Atenach. W składzie reprezentacji narodowej znalazło się dwóch zawodników z ULKST Borne Sulinowo. Ostatecznie zarząd klubu podjął decyzję o wyjeździe na mistrzostwa jednego utytułowanego zawodnika - Rafała Szypulskiego wraz z jego trenerem, Dariuszem Skibą. Udział reprezentanta naszego Klubu w tak znamienitych zawodach sportowych, to ogromna szansa na promocję naszego miasta poza granicami Polski, to również szansa na zdobycie medalu, uzyskanie cennych punktów oraz na umocnienie pozycji Klubu wśród najlepszych klubów w tej dyscyplinie w Polsce. Zdobycie medalu przez wytypowanego zawodnika byłoby sukcesem, który przełożyłby się na kwalifikacje do kolejnych mistrzowskich imprez – Mistrzostw Świata, Europy, Igrzysk Olimpijskich. Kolejne imprezy byłyby w całości dofinansowane przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Udział w zawodach tej rangi pozwoli zawodnikowi zaistnieć na arenie międzynarodowej. To również ogromna motywacja dla młodego pokolenia sportowców trenujących taekwondo, którzy mają szansę zobaczyć, że sukcesywne treningi, zaangażowanie i zapał mogą zaowocować udziałem w tak znamienitych imprezach sportowych. Nasz Klub – jako wielokrotny Mistrz Polski w Taekwondo, chce umożliwić zawodnikom udział w walkach z najlepszymi zawodnikami Europy i w przypadku uzyskania kolejnych kwalifikacji – z zawodnikami z całego świata. Ze względu na przygotowania do Euro 2012 Ministerstwo Sportu i Turystyki drastycznie ograniczyło środki finansowe na organizację wyjazdów zawodników na tego rodzaju imprezy. Dlatego, aby móc promować Gminę i utalentowanych w tej dyscyplinie sportu zawodników, zdobywać cenne punkty, niezbędna jest pomoc finansowa osób spoza Klubu, w tym pomoc władz Gminy Borne Sulinowo. Jako ponowny organizator Mistrzostw Polski zarząd Klubu ma ogromne finansowe wyzwanie, dlatego brak wsparcia w formie „małego grantu” wyjazdu do Aten bardzo

utrudniłoby nam realizację zadania, a być może zaprzepaściłoby szansę udziału naszego zawodnika w zawodach tak dużej rangi.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatem zadania publicznego będzie utytułowany zawodnik ULKS Taekwondo – Rafał Szypulski oraz trener, Dariusz Skiba.

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania**

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Głównym celem zadania publicznego jest zdobycie medalu przez naszego zawodnika i uzyskanie kwalifikacji do kolejnych najwyższych rangą zawodów sportowych. Pozycja na podium zapewniłaby gratyfikację finansową dla Klubu, jak i dla zawodnika – w formie wysokiego stypendium sportowego. Już sam udział w Mistrzostwach Europy Młodzieży to ogromny prestiż dla ULKST i niebywała okazja do promocji naszego miasta.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Ateny - Grecja

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego**

Wyjazd na zawody poprzedzony zostanie bardzo intensywnymi treningami. Kolejne działania związane będą z organizacją wyjazdu i udziałem zawodnika w Mistrzostwach Europy Młodzieży w Atenach.

## 9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w dniu 2 lutego 2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wyjazd do Warszawy	10 czerwca 2012 r.	Uczniowski Ludowy Klub Sportowy Taekwondo
Wylot do Aten	11 czerwca 2012 r.	
Udział w zawodach w Atenach	14 – 17 czerwca 2012 r.	
Powrót	18 czerwca 2012 r.	

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty bardzo ściśle powiązane są z celami założonymi przez zarząd Klubu, zawodnika i trenera:

- zajęcie miejsca na podium,
- zdobycie punktów, które przełożą się na wsparcie finansowe ze strony najwyższych organów sportowych, co umożliwi innym zawodnikom godne trenowanie i branie udziału w jak największej ilości znaczących zawodach sportowych,
- zmotywowanie pozostałych zawodników Klubu do intensywnych treningów,
- promocja gminy Borne Sulinowo,
- propagowanie taekwondo wśród dzieci i młodzieży z powiatu szczecineckiego,
- propagowanie aktywności fizycznej i zdrowego sposobu spędzania czasu.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne							
	Transport do Warszawy i z Warszawy	900	1,29	km	1159,80	0	1159,80	
	Przełot	4	625,00	przełot	2500,00	300,00	2200,00	
	Transfery	4	86,00	transfer	344,00	344,00	0	
	Noclegi	8	177,50	dość	1420,00	1420,00	0	
	Ubezpieczenie	2	30,60	ubezpieczenie	61,20	21,00	40,20	
	Startowe	1	215,00	startowe	215,00	215,00	0	
	Diety	8	150,00	osobodość	1200,00	1200	0	
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>18)</sup> : 1) ..... 2) .....	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta): 1) ..... 2) .....	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:				<b>6900,00</b>	<b>3500,00</b>	<b>3400,00</b>	

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3500	50,72%
2	Środki finansowe własne	2400	34,78%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3)		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	1000	14,50%
3.3	pozostałe		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	<b>6900,00</b>	<b>100%</b>

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Starostwo Powiatowe w Szczecinku	1000,00	TAK	-
-	-	TAK/NIE	-
-	-	TAK/NIE	-
-	-	TAK/NIE	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Ze względu na okres przygotowań i organizację wyjazdu czas realizacji zadania obejmuje nie tylko okres odbywania się zawodów, ale kilka dni przed i po zakończeniu walk w Atenach.



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Zarząd ULKST  
Trener

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Sprzęt należący do ULKST

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

We współpracy finansowej z administracją publiczną realizowane były Mistrzostwa Świata w Tijuanie. Zawodnik, Marcin Anikiej, zdobył srebrny medal.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia zakończenia realizacji zadania i prawidłowego rozliczenia się z otrzymanej dotacji i środków własnych;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

SEKRETARZ ZARZĄDU

Paulina Undrych-Matkowska

PREZES ZARZĄDU

Dariusz Szabo

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w  
imieniu oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 17 maja 2012 r.



Poświadczenie złożenia oferty

--

Adnotacje urzędowe

--